

# Raider técnico. Espectáculo *Lope y sus Doroteas*

## 1.- CONDICIONES GENERALES

Las siguientes necesidades técnicas para el espectáculo *Lope y sus Doroteas* son parte integrante del espectáculo y no deberá suprimirse ni modificarse nada sin consentimiento expreso, por escrito, de ambas partes. Los horarios de montaje, pruebas técnicas, apertura de puertas, actuación y desmontaje deben coordinarse con el Responsable de Producción.

## 2.- SERVICIO DE ORDEN Y SEGURIDAD

El recinto garantizará la seguridad de todos los equipos de la compañía desde el comienzo del montaje hasta el final del desmontaje.

## 3.- PERMISOS

El recinto garantiza obtener todos los permisos y autorizaciones necesarias que permitan el acceso del transporte de equipos y personal al recinto.

## 4.- NECESIDADES DEL ESPACIO

### 1.1. Escenario

El suelo del escenario debe ser liso, antideslizante y sin inclinaciones

### 1.1. Accesos

- Acceso directo si es posible a la zona de carga y descarga para el transporte de materiales.
- La zona de carga y descarga deberá estar despejada, iluminada y señalizada.
- Medidas mínimas de puerta de carga y descarga: 2 m. x 2 m.

### 1.2. Espacio mínimo de representación

- Escenario. - Ancho: 10m, Fondo: 8m, Alto: 6m
- De hombro a hombro: 14m.
- Altura de peine: mínimo 7m.

### 1.3. Iluminación del local

- Luz de sala regulable.
- Oscuro total en sala y escenario.
- Guardias en los hombros

### 1.4. Acondicionamiento

- Aire acondicionado y/o calefacción en caso necesario
- Deberá ser un espacio estanco sin corrientes

## 5.- NECESIDADES DE ESCENARIO

### Espacio escénico

### Dimensiones óptimas

Embocadura  
Fondo

10 m de ancho x 6 m de alto  
8 m desde embocadura a última útil

Varas contrapesadas

6 (seis) a un altura de 5m o 5,50 m

Cámara negra completa (4 pares de patas, 5 bambalinas y fondo partido al medio)  
Sistema intercom en 2 puntos

### **Nota:**

Las varas deberán estar libres de focos o con una presentación de implantación de la obra y la caja negra montada.

El escenario y los hombros estarán libres de elementos que puedan impedir el correcto paso de los actores durante la representación.

Será necesaria la presencia de un responsable técnico.

## 6.- NECESIDADES TÉCNICAS DE ILUMINACIÓN Y SONIDO

El recinto deberá proporcionar los equipamientos que se relacionan mas adelante. Tanto el equipo de iluminación como el de sonido, deberán estar montados y operativos a la llegada de los técnicos de la compañía.

### **ILUMINACIÓN**

<u>Nº</u>	<u>TIPO DE APARATO</u>	<u>POTENCIA</u>
11	Recorte 25-50°	575W
11	Recorte 15-30°	575W
14	PC	1000W
3	Fresnel	1000W
9	PAR nº5	1000W
3	PAR nº2	1000W
8	PAR nº1	1000W

2 Portagobos para recortes 25-50°

Todos los aparatos deberán estar equipados con todos los accesorios necesarios para el perfecto montaje y funcionamiento de todo el equipo (porta-filtros, viseras, lámparas de repuesto...)

Mesa de luces programable

48 Canales de dimmer

59 Focos

Los filtros los aporta la compañía

**-Plano de luces** (Adjuntado al final del documento)

## **SONIDO**

Sistema P.A. La potencia será definida en función del aforo de la sala con una definición clara y coherente (12 watts/persona en interiores y 24 watts/persona si es al aire libre). El tipo y numero de cajas a utilizar dependerá de las dimensiones y configuración del aforo.

### **CONTROL DE P.A.**

- Mesa de mezclas con al menos un canal de micro y uno estéreo
- Reproductor de CD o USB
- Cable minijack para conectar un ordenador o un móvil
- Unidad intercom

### **MONITORES**

El recinto deberá contar con 2(dos) monitores en un solo envío a modo de SIDEFILL ocultos entre patas.

### **SISTEMA DE P.A.**

- Dependiendo del aforo calcularemos la potencia necesaria (12 watts/persona en interiores y 24 watts/persona si es al aire libre) y la disposición del mismo (gradas, patio de butacas, palcos,etc.)

## **7.- PERSONAL Y HORARIOS**

CARGA Y DESCARGA

2 PERSONAS

MAQUINARIA

1 PERSONA

ILUMINACIÓN

3 ELÉCTRICOS

SONIDO

1 TÉCNICO DE SONIDO

SASTRERÍA

1 SASTRA/PLANCHADORA

## **PERSONAL TÉCNICO DURANTE LA FUNCION**

ILUMINACION

1 ELÉCTRICO

SONIDO

1 TÉCNICO DE SONIDO

## TIMING (Para montaje y función en el día)

HORARIO	TRABAJO A REALIZAR	PERSONAL CIA	PERSONAL TEATRO
10:00 a 12:00	Descarga escenografía (1h) Marcaje de suelo Montaje de iluminación. Montaje de escenografía.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 Maquinista</li> <li>• 1 Técnico de luces</li> <li>• 1 Técnico de sonido</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 Maquinista</li> <li>• 1 Técnico de iluminación</li> <li>• 1 Técnico de sonido</li> <li>• 1 persona de carga/descarga</li> </ul>
12:00 a 12:30	Descanso		
12:30 a 15:00	Dirección de luces. Movimientos de escenografía. Comprobaciones de sonido		
15:00 a 16:00	Comida		
16:00 a 17:00	Comprobación de memorias y posiciones Comprobaciones de sonido		
17:00 a 18:00	Pase técnico para comprobar posiciones y movimientos de escenografía.		
19:00 a 19:30	Limpieza escenario		
19:30 a 20:00	Pasada Entrada de público		
20:00 a 21:30	Función		
21:30 a fin	Desmontaje y carga		

## 8.- CAMERINOS, OFICINA

Se precisan camerinos para 4 personas

1. Actores ( 2 )
2. Actrices ( 2 )

Camerinos dotados con toallas, sillas, espejos, iluminación, ducha e inodoro, etc. Por concretar con el responsable de producción el numero necesario según disponibilidad de cada recinto o teatro.

Plancha de vapor y mesa de planchar (preferiblemente)

Oficina de producción con ADSL con acceso a internet.

## 9.- CATERING

Agua mineral durante todo el montaje y desmontaje.

14 botellas de agua mineral (sin gas) de 33cl para cada espectáculo y ensayo

## 10.- INFORMACIÓN DEL RECINTO

El recinto proporcionará la siguiente información:

- Ficha técnica del recinto donde se realice la actuación
- Relación de los equipos de Sonido e Iluminación disponibles
- Planos del escenario y zona de camerinos (soporte informático)
- Planos de iluminación (soporte informático)
- Contacto del Responsable de Producción del recinto

Dicha ficha técnica y horarios serán acordados con el director técnico de la compañía Antonio Rincón (Otto)

## TELÉFONOS DE INTERÉS

Distribución y contrataciones: <https://www.zeenaproducciones.com/contacto>

Director Técnico: Antonio Rincón (Otto): 639 177 375  
**E-mail:** [elottova@gmail.com](mailto:elottova@gmail.com)

Productores: Ainhoa Amestoy: 678 41 15 80  
**E-mail:** [ainhoa.amestoy@gmail.com](mailto:ainhoa.amestoy@gmail.com)

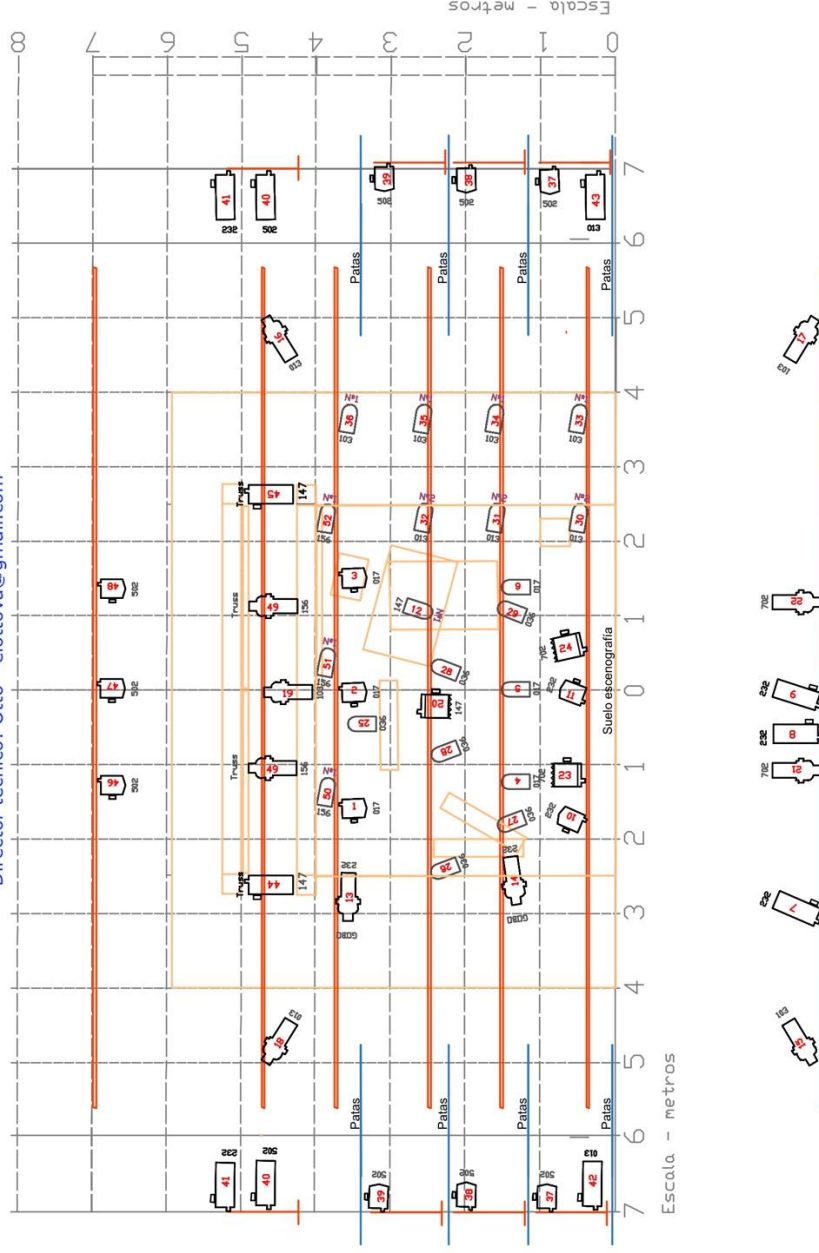
Alejandro de Juanes: 607 687 654  
**E-mail:** [alejandro.dejuanes@gmail.com](mailto:alejandro.dejuanes@gmail.com)

Ayudante de Producción: Inma Janeiro: 649050822  
**E-mail:** [meriodejaneiro@yahoo.es](mailto:meriodejaneiro@yahoo.es)

"LOPE Y SUS DOROTEAS"

Diseño de Iluminación: Marta Graña

Director técnico: Otto - elottova@gmail.com



PÚBLICO